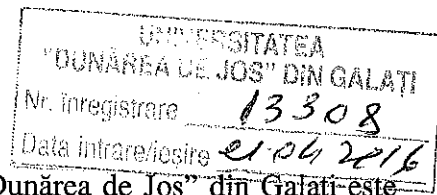




## INVITAȚIE



Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „Servicii de proiectare și execuție de lucrări reabilitare terenuri de handbal din Str. Mihai Bravu Nr. 46 A” și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177  
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație „Servicii de proiectare și execuție de lucrări reabilitare terenuri de handbal din Str. Mihai Bravu Nr. 46 A”, conform caietului de sarcini
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate prezentei invitații.
5. Împărțirea pe lot-uri: nu
6. Valoarea estimată fără TVA: **250000 lei defalcat astfel:**
  - Servicii de proiectare pentru reabilitare teren de handbal din Str. Mihai Bravu Nr. 46 A – **11337,87 lei**
  - Cheltuieli diverse și neprevăzute pentru reabilitare teren de handbal din Str. Mihai Bravu Nr. 46 A, 5% din valoarea estimată – **566,89 lei**
  - Execuție lucrări de reabilitare teren de handbal din Str. Mihai Bravu Nr. 46 A – **226757,37 lei**
  - Cheltuieli diverse și neprevăzute Execuție lucrări de reabilitare teren de handbal din Str. Mihai Bravu Nr. 46 A, 5% din valoarea estimată – **11337,87 lei**
7. Criteriu de atribuire: *prețul cel mai scăzut*
8. Cod CPV: 71322000-1, 45212221-1
9. Tip contract: *lucrări*
10. Obiectul contractului: „ Servicii de proiectare și execuție de lucrări reabilitare terenuri de handbal din Str. Mihai Bravu Nr. 46 A”
11. Data limită de depunere a ofertelor: 28.06.2016

12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură, e-mail: [nicoleta.chiriac@ugal.ro](mailto:nicoleta.chiriac@ugal.ro)
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, după executarea lucrărilor, din fonduri bugetare, în contul executantului, deschis la Trezoreria Statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: Nicoleta Chiriac, tel. 0336130115, e-mail: [nicoleta.chiriac@ugal.ro](mailto:nicoleta.chiriac@ugal.ro)
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/catalogul dvs. din SEAP.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: [nicoleta.chiriac@ugal.ro](mailto:nicoleta.chiriac@ugal.ro).

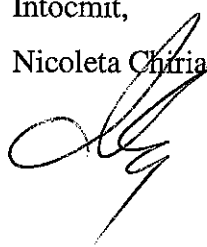
Rector,  
Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel Bârsan



Director General Direcția Economică,  
Investiții și Relații Internaționale  
Ing. Cezar BICHESCU

Director Direcția Achiziții și Investiții  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,  
Nicoleta Chiriac





APROBAT  
RECTOR  
Prof. univ.dr. ing. Iulian Gabriel Birsan

### **CAIET DE SARCINI**

Obiectul prezentei proceduri este achiziția de **Servicii de proiectare și execuție de lucrări reabilitare terenuri de handbal din str. Mihai Bravu nr. 46 A**

### **PREZENTARE**

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În acest sens orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică și de calitate se înscrie în limitele cerințelor din Caietul de Sarcini. Ofertarea cu caracteristici care nu răspund cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Prevederile și cerințele Caietului de Sarcini au caracter obligatoriu și nu vor exonera ofertantul câștigător de răspunderea de a asigura calitatea serviciilor prestate, prin efectuarea verificărilor necesare sau care sunt prevăzute în standardele și normale în vigoare, privind testarea calității serviciilor.

Conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 - privind atribuirea contractelor de achiziție publică, aprobată prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Guvernului nr. 925/2006 - pentru aprobarea Normelor de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind achizițiile publice, se interzice indicarea în documentații a unor specificații tehnice care desemnează procedee speciale ce pot duce la favorizarea sau eliminarea unuia sau mai mulți ofertanți. O astfel de indicație va fi admisă numai cu mențiunea „sau echivalent”.

În aceste condiții se vor indica doar caracteristici tehnice ale lucrărilor și serviciilor ce urmează a fi prestate.

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau că nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

### **Descrierea lucrărilor**

Realizarea unui balon presostatic cu dimensiunile de 45x45 m, care va acoperi două terenuri de sport multifuncționale. În jurul balonului se vor construi rigole de colectare a apei pluviale.

Balonul presostatic va fi realizat dintr-o prelată omologată clasa 2, cu o rezistență de 700-800 g/mp, de culoare albă, care să reziste la intemperii, la raze UV, să fie tratată împotriva ciupercilor, să fie ignifugă, să nu putrezească și să nu se sfîșie.

Se va proiecta un sistemul de ancorare al balonului inclusiv fundația acestuia.

Balonul presostatic va fi prevăzut cu instalație de ventilare/ încălzire cu injector care să asigure confortul termic montate pe platforme betonate pentru fundație, și instalație de ventilație de urgență (grup generator). Ușa de acces va fi tip tunel, cu burdufuri cu cablu, cu o înălțime minimă de 2 m și ușa de siguranță pentru asigurarea a minim două fluxuri.

Suprafața suport a terenurilor va alcătui dintr-un strat din balast compactat și o placă din beton armat asigurându-se hidroizolația și planeitatea corespunzătoare terenurilor de joc. Platforma de beton va avea rosturi de dilatație la o distanță maximă de 6 m.

Caracteristicile stratului suport ale gazonului sintetic vor fi: greutate minimă 1000 g/mp, rezistent la razele UV, rezistent la umezeală, ignifug și antibacterian.

Terenurile vor fi acoperite cu gazon sintetic multifuncțional având următoarele caracteristici ale firului: înălțimea firului 20 mm, număr de fire mai mare de 16500 buc/mp, greutatea firului de gazon, mai mare de 700 g/mp, rezistența la smulgere minim 35 N.

Culorile gazonului sintetic vor fi, verde și roșu cărămiziu, Marcajul va fi de culoare albă. Schema terenurilor de joc va fi dată de beneficiar. Terenurile formate trebuie să asigure desfășurarea unei palete cât mai largi de discipline sportive.

Pentru amortizarea șocurilor și diminuarea uzurii gazonului, pe terenul sintetic se va pune nisip cuarțos, uscat cu o granulație de 0,3 – 0,8 mm de culoare verde/ roșu cărămiziu.

Terenul va fi prevăzut cu locașuri necesare pentru montarea fileului de tenis/ volei.

Se va prevedea instalația electrică de iluminat care va asigura o lumină caldă, uniformă, fără umbre, pe întreaga suprafață de joc.

## SERVICIUL DE PROIECTARE

Serviciul de proiectare va cuprinde:

- elaborarea Studiu Geotehnic;
- elaborarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (DALI);
- elaborarea Documentației pentru obținerea Certificatului de Urbanism (CU);
- elaborarea Documentației pentru obținerea de acorduri și avize prevăzute în certificatul de urbanism;
- **se va asigura refacerea și/sau modificarea documentației în funcție de observațiile instituțiilor care vor elabora avizele prevăzute în certificatul de urbanism;**
- elaborarea Documentației Tehnice pentru Obținerea Autorizației de Construire (DTAC);
- elaborare Documentației Tehnice de Organizare a Execuției (DTOE);
- elaborarea Proiectului tehnic (PT) și a Detaliilor de Execuție (DE);
- elaborarea Caietelor de sarcini pe specialități pentru execuția lucrărilor;
- elaborarea Planului de securitate și sănătate conform HG 300/2006 însoțit de coordonatorul SSM, a Registrului de coordonare și a Dosarului de intervenții ulterioare;
- verificarea documentației elaborate de către verificatori autorizați și întocmirea referatelor de verificare, în conformitate cu prevederile H.G. 925/1995;
- emiterea de Dispoziții de santier pentru rezolvarea tuturor problemelor tehnice ce apar pe parcursul executării lucrărilor;
- elaborarea Devizului General și a Listelor cuprinzând cantitățile de lucrări pe categoriile de lucrări care vor cuprinde și centralizatorul categoriilor de lucrări, pe obiecte;
- **asigurarea asistenței tehnice de către proiectant pe toată perioada de execuție a lucrărilor și întocmirea raportului privind execuția lucrărilor în conformitate cu prevederile H.G nr. 273/1994 reactualizată în 2013 – recepția la terminarea lucrărilor;**

La elaborarea documentației se va ține seama și de următoarele acte normative:

- Hotărârea Guvernului nr. 28 din 9 ianuarie 2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;
- Ordin nr. 863 din 2 iulie 2008 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții";
- Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin 700/2014 Regulament de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;
- Hotărârea nr. 363/2010 publicată în MO 311/12.05.2010 „privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice”.

Documentația tehnico-economică va fi predată beneficiarului după cum urmează:

- Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție (DALI) - 2 exemplare;
- Documentația necesară eliberării Certificatului de Urbanism (CU) - 2 exemplare;
- Studiu Geotehnic; - 2 exemplare
- Documentația necesară eliberării Avizelor solicitate în CU - câte 2 exemplare pentru fiecare aviz;
- Documentația tehnică pentru Autorizației de Construire (DTAC) - 2 exemplare;
- Documentației Tehnice de Organizare a Execuției (DTE) - 3 exemplare;
- Proiectul tehnic (PT) și Detaliile de Execuție (DE); - 3 exemplare;
- Caietele de Sarcini, pe specialități, pentru execuția lucrărilor - 3 exemplare;
- Liste cu cantități de lucrări, Devizul general și graficul de realizare a lucrărilor - 3 exemplare;
- Planul de securitate și sănătate, a Registrului de coordonare și a Dosarului de intervenții ulterioare - 1 exemplar.

**După verificarea și avizarea documentației în conformitate cu prevederile HG 925/1995 de către verificatori tehnici atestați va fi scanată și predată beneficiarului în format electronic, iar drepturile de proprietate asupra acesteia va fi transferată în totalitate către unitatea contractantă**

**Executantul va asigura obținerea în numele beneficiarului a tuturor avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare execuției lucrărilor conform prevederilor legale cheltuielile necesare în suportate de beneficiar.**

**Executantul are obligația de a asigura colectare și transportul tuturor deșeurilor inclusiv cele periculoase (membrană desfăcută pentru termoizolație de pe terasă) rezultate în urma executării lucrărilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare.**

La elaborarea documentației economice (devizelor) aferentă proiectului (Listele cu cantități de lucrări) procentul maxim va fi:

- pentru cheltuieli indirecte 10%;
- pentru profit 5%;

Oferta financiară va fi prezentată separat:

- cheltuieli pentru pentru fiecare fază de proiectare;
- estimarea valorilor pentru execuția lucrărilor;
- cheltuieli pentru Asistență tehnică

Se recomandă vizitarea amplasamentului, aceasta putându-se efectua în baza cererii în acest sens.

#### NOTA

În caietul de sarcini unde sunt impuse STAS - uri și normative naționale se completează cu mențiunea „.... sau „echivalent”.

#### IMPORTANT

Neîndeplinirea în totalitate a obligațiilor contractuale atrage după sine, aplicarea de către autoritatea contractantă, a prevederilor H.G. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G.34/2006, completate cu prevederile H.G. 1337/2006, art.361, alin. 1, lit. d, respectiv: „în raport cu prevederile art. 36 alin. (1) lit.b1 ), autoritatea contractanta are obligația de a elibera contractantului documente constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către acesta și la eventualele prejudicii.....b) să transmită un exemplar Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice, în scopul monitorizării, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data expirării termenelor prevăzute la alin. (1).”

**Garanția de bună aplicabilitate a proiectului va fi până la terminarea lucrărilor și efectuarea recepției la terminarea lucrărilor.**

**Perioada de garanție de bună execuție pentru lucrări este de 24 de luni și decurge de la semnarea procesului verbal la terminarea lucrărilor**



**Durata de elaborare a documentației va fi de 30 zile de la semnarea contractului.**

**Durata de execuție a lucrărilor va fi de 90 zile de la obținerea tuturor acordurilor avizelor și autorizațiile necesare și comunicarea deschiderii lucrărilor la Primaria Municipiului Galați și Inspectoratul de Stat în Construcții Galați.**

Decan Facultatea de Educație Fizică și Sport  
Prof. univ. Dr. Constantin Ploieșteanu

Serviciu Tehnic Universitate  
ing. Doina Pădurean

Întocmit ing. Oliviu Gătă